

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN BÀN GIAO

Căn cứ hợp đồng mua sắm tài sản số 37/2021/HĐMSTS ngày 01/10/2021 giữa UBND xã Tiên Động với công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu và đầu tư công nghệ Hà nội;

Căn cứ Biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản ngày 05/10/2021; Hôm nay, ngày 05 tháng 10 năm 2021 Tại phòng làm việc của Văn phòng Đảng uỷ xã cùng tiến hành bàn giao trang thiết bị phòng làm việc cho người sử dụng và quản lý trực tiếp chịu trách nhiệm bảo quản như sau.

Địa điểm tại văn phòng Đảng uỷ, UBND xã Tiên Động

Chúng tôi gồm:

Bên giao:

- | | |
|------------------------|------------------------------|
| 1. Ông Nguyễn Văn Liệu | Chức vụ: Chủ tịch UBND xã |
| 2. Bà Đồng Thị Luyến | Chức vụ: Văn phòng- Thống kê |
| 3. Bà Bùi Thị Kim Oanh | Chức vụ: Tài chính - Kế toán |

Bên nhận:

- | | |
|---------------------|----------------------------|
| 1. Bà Đinh Thị Thuý | Chức vụ: Văn phòng Đảng uỷ |
|---------------------|----------------------------|

Trang thiết bị giao nhận như sau:

1. Máy in Laser đen trắng hãng Brother HL-B2000D
2. Xuất xứ: Việt Nam
3. Số lượng: 01 chiếc

***Đáng giá chất lượng trang thiết bị:**

Chất lượng còn mới 100%, nguyên chiếc, mới đưa vào sử dụng hoạt động chạy thử tốt.

***Yêu cầu:**

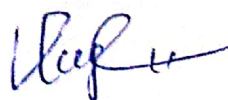
Bên nhận có trách nhiệm bảo quản trang thiết bị, khi hỏng phải báo bộ phận chuyên môn sửa chữa không tự ý sửa chữa nhất là trong thời gian bảo hành.

Biên bản lập thành hai bản giao cho mỗi bên giữ một bản để căn cứ thực hiện và để báo tăng tài sản.

BÊN GIAO

Nguyễn Văn Liệu

BÊN NHẬN


Đinh Thị Thuý

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN BÀN GIAO

Căn cứ hợp đồng mua sắm tài sản số 37/2021/HĐMSTS ngày 01/10/2021 giữa UBND xã Tiên Động với công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu và đầu tư công nghệ Hà nội;

Căn cứ Biên bản nghiệm thu, bàn giao, tiếp nhận tài sản ngày 05/10/2021; Hôm nay, ngày 05 tháng 10 năm 2021 Tại phòng làm việc của Phó bí thư thường trực Đảng ủy xã cùng tiến hành bàn giao trang thiết bị phòng làm việc cho người sử dụng và quản lý trực tiếp chịu trách nhiệm bảo quản như sau.

Địa điểm tại Phòng phó bí thư Đảng ủy, UBND xã Tiên Động

Chúng tôi gồm:

Bên giao:

1. Ông Nguyễn Văn Liệu
2. Bà Đồng Thị Luyến
3. Bà Bùi Thị Kim Oanh

Chức vụ: Chủ tịch UBND xã
Chức vụ: Văn phòng- Thống kê
Chức vụ: Tài chính - Kế toán

Bên nhận:

1. Ông Phạm Minh Thảo

Chức vụ: Phó bí thư Đảng ủy

Trang thiết bị giao nhận như sau:

1. Máy in Laser đen trắng hãng Brother HL-B2000D
2. Xuất xứ: Việt Nam
3. Số lượng: 01 chiếc

***Đáng giá chất lượng trang thiết bị:**

Chất lượng còn mới 100%, nguyên chiếc, mới đưa vào sử dụng hoạt động chạy thử tốt.

***Yêu cầu:**

Bên nhận có trách nhiệm bảo quản trang thiết bị, khi hỏng phải báo bộ phận chuyên môn sửa chữa không tự ý sửa chữa nhất là trong thời gian bảo hành.

Biên bản lập thành hai bản giao cho mỗi bên giữ một bản để căn cứ thực hiện và để báo tăng tài sản.

BÊN GIAO



Nguyễn Văn Liệu

BÊN NHẬN

Phạm Minh Thảo