

Tiên Động, ngày 08 tháng 02 năm 2021

**CHƯƠNG TRÌNH THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG
LÃNG PHÍ NĂM 2021 CỦA UBND XÃ TIỀN ĐỘNG**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 53 /QĐ-UBND ngày 08 /02/2021 của
UBND xã Tiên Động)*

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

*Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy
định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư
số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều
Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ;*

*Căn cứ Quyết định số 2276/QĐ-TTg ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Thủ
tướng Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết
kiệm, chống lãng phí năm 2021;*

*Căn cứ Nghị quyết số 24 /NQ-HĐND ngày 24/12/2021 của HĐND tỉnh
Khóa XVI, kỳ họp thứ 15 về Kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội
năm 2020 và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021;*

*Căn cứ Quyết định số: 484/QĐ-UBND ngày 05/02/2021 của Chủ tịch UBND
tỉnh Hải Dương về việc Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng
phí tỉnh Hải Dương năm 2021;*

*Ủy ban nhân xã Tiên Động xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống
lãng phí năm 2021, với nội dung như sau:*

**I. MỤC TIÊU, MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM
CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2021:**

1. Mục tiêu:

-Tăng cường thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác Thực hành tiết kiệm,
chống lãng phí (sau đây gọi tắt là THPTK, CLP) trong mọi lĩnh vực của đời sống
kinh tế- xã hội trong toàn xã: tập trung xây dựng và thực hiện các giải pháp một
cách quyết liệt, đồng bộ, nâng cao hiệu quả THPTK, CLP; nhằm phòng ngừa và
ngăn chặn tình trạng lãng phí trong các lĩnh vực, phát huy cao nhất mọi nguồn lực
để thực hiện các mục tiêu phát triển kinh tế xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng,
an sinh xã hội, phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về kinh tế- xã hội năm
2021 đã được HĐND xã Tiên Động đề ra tại kì họp thứ 12 khóa XXI ngày
30/12/2020

2. Mục đích:

-Triển khai có hiệu quả Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử
dụng các nguồn lực nhà nước, khắc phục những hạn chế yếu kém, tạo chuyển biến
rõ nét trong việc ngăn chặn và đẩy lùi lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả quản



lý, sử dụng các nguồn lực, bảo đảm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, của công dân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; coi thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên liên tục, cấp bách trong giai đoạn hiện nay.

- Làm căn cứ để các ban, ngành, các công chức, người lao động, công dân trong toàn xã xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thuộc lĩnh vực và phạm vi quản lý, coi THPT, CLP là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi.

3. Yêu cầu.

- THPT, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, nhà nước các quy định của pháp luật, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế của xã, với nhiệm vụ chính trị và tình hình thực tế của từng bộ phận, đơn vị đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao, không ảnh hưởng đến hoạt động của các đơn vị, bộ phận trên địa bàn xã;

- THPT, CLP là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện nhiệm vụ được giao;

- THPT, CLP phải được tiến hành một cách đồng bộ, gắn với công tác phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và chức năng nhiệm vụ của từng bộ phận, từng cán bộ, công chức, người lao động;

- THPT, CLP phải được tiến hành triệt để, thực chất, không mang tính hình thức và phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, mọi lúc, mọi nơi, sử dụng nguồn tiết kiệm phục vụ phát triển kinh tế xã hội của địa phương, đảm bảo quyền lợi cho người lao động và an sinh xã hội;

- Các bộ phận, cá nhân, cán bộ, công chức, người lao động xây dựng Chương trình THPT, CLP phải đảm bảo được nội dung tiêu chí đánh giá, các giải pháp cụ thể, rõ ràng mang tính đột phá, tạo chuyển biến mạnh mẽ về THPT, CLP. Thủ trưởng cơ quan đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đánh giá, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu.

Cụ thể:

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2021 triển khai thực hiện tốt trên tất cả các lĩnh vực của đời sống xã hội.

- Rà soát, sửa đổi và bổ sung kịp thời các văn bản để thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện nghiêm chế độ, tiêu chuẩn, định mức, đầu tư mua sắm, sử dụng tài sản công tại đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước; xây dựng các biện pháp tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên tất cả các lĩnh vực hoạt động định mức, chế độ quản lý, sử dụng ngân sách.

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ, biện pháp tăng cường THPT, CLP trong các lĩnh vực thuộc phạm vi UBND cấp xã quản lý, các ngành và các đơn vị. Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp về THPT, CLP trong lĩnh vực và phạm vi quản lý được phân công.

- Người đứng đầu cơ quan đơn vị trực tiếp quán triệt thực hiện nghiêm túc các văn bản pháp luật về THTK, CLP; xây dựng kế hoạch thực hiện năm 2021 sát với thực tiễn; thường xuyên theo dõi, kiểm tra nhằm phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi lãng phí. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo theo đúng qui định.

4. Nhiệm vụ trọng tâm:

Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP năm 2021 là nhiệm vụ quan trọng của các đơn vị, bộ phận, cá nhân, cán bộ, công chức, người lao động góp phần hoàn thành nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội của xã Tiên Động năm 2021. Do đó công tác THTK, CLP năm 2021 cần triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm sau:

- THTK, CLP tất cả các lĩnh vực trong quản lý ngân sách nhà nước như chi đầu tư phát triển, chi thường xuyên, chi mua sắm cơ sở vật chất; quản lý thu, kiểm soát chi đúng quy định đảm bảo hoàn thành, hoàn thành vượt mức dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 đã được UBND huyện giao và được HĐND xã phê duyệt. Chỉ trình cấp có thẩm quyền ban hành chính sách, đề án, mua sắm, phát sinh nhiệm vụ mới khi thực sự cần thiết và có nguồn bảo đảm: dự kiến đầy đủ nhu cầu kinh phí thực hiện các chính sách, chế độ, nhiệm vụ mới đã được cấp có thẩm quyền quyết định, không bố trí dự toán chi các chính sách nhiệm vụ chưa ban hành.

- Chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản công, thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản công đúng quy định tại Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017, Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản thông qua việc triển khai có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung. Thường xuyên rà soát, kiểm kê, phân loại tài sản, xây dựng quy chế quản lý và sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị.

- Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động, thực hiện tinh giản biên chế hành chính sự nghiệp, nâng cao hiệu suất, hiệu quả làm việc trong UBND xã.

- Chống lãng phí trong sử dụng tài nguyên thiên nhiên, trong xử lý ô nhiễm môi trường thông qua việc thực hiện tốt các quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch nơi xử lý rác thải tập trung nhằm giảm thiểu ô nhiễm môi trường, tập trung chỉ đạo sản xuất theo mô hình sản xuất tập trung, sản phẩm sạch.

- Chống lãng phí trong sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả.

- Chống lãng phí trong việc tổ chức các lễ hội Phật giáo, tiêu dùng của nhân dân, trong việc cưới, việc tang.

- Chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện một cách có đồng bộ các giải pháp nhằm tăng cường công tác THTK, CLP trên địa bàn xã, Các ban, ngành, đoàn thể, UBND xã phối hợp với các đoàn thể, tổ chức quần chúng có trách nhiệm thường xuyên tổ chức học tập, quán triệt Nghị quyết của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Luật ngân sách Nhà nước năm 2015, tiếp tục xây dựng và hoàn thiện cơ chế quản lý, hệ thống chính sách, chế độ, định mức chi tiêu, tiêu chí đánh giá chất lượng công việc, tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về cơ chế tự chủ, Luật phòng chống tham nhũng; Luật thực hành

tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản liên quan đến công tác THTK, CLP, tuyên truyền Chương trình THTK, CLP của ngành mình, đơn vị mình đến từng cán bộ, công chức, viên chức, hội viên thuộc phạm vi quản lý nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc, cải cách hành chính và THTK, CLP.

- Đài truyền thanh, phát thanh viên thường xuyên viết tin bài đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác THTK, CLP trên các phương tiện thông tin đại chúng, Đài truyền thanh xã thường xuyên xây dựng các chương trình, chuyên mục về nêu gương người tốt, việc tốt trong THTK, CLP; kịp thời phê phán, lên án các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và xử lý nghiêm vi phạm về THTK, CLP, công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật. Tổ chức đánh giá, chấm điểm kết quả THTK, CLP theo Thông tư 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ tài chính.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC:

1. Quản lý sử dụng kinh phí chi thường xuyên.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật NSNN năm 2015 trong tất cả các khâu: Lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát, chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước. Việc lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán kinh phí NSNN phải đúng thẩm quyền, trình tự, nội dung, đối tượng và thời gian theo quy định; đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tổ chức có sử dụng NSNN chịu trách nhiệm giải trình việc quản lý, sử dụng NSNN được giao theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền,

- Tiết kiệm chi từ 10% nguồn ngân sách hoạt động chi thường xuyên trong năm (*không tính các khoản lương, phụ cấp, các khoản đóng góp theo lương*) nhằm tạo nguồn lực để cho cải cách tiền lương, tiếp tục thực hiện có hiệu quả chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo Nghị định 130/2005/ND – CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ, và thông tư liên tịch số 71/2014/TT LT – BTC – BNV, ngày 30 tháng 5 năm 2014 quy định về chế độ tự chủ tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp quyết toán chi NSNN trái với quy định hiện hành.

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật trong điều hành Tài chính-Ngân sách. Thực hiện điều hành, quản lý chi ngân sách nhà nước chặt chẽ, theo đúng dự toán được giao. Không phát sinh những khoản chi trái với quy định của Luật ngân sách nhà nước và không nằm trong dự toán được giao làm tăng chi ngân sách khi chưa có nguồn bảo đảm. Rà soát, sắp xếp lại các nhiệm vụ chi, hạn chế tối đa xử lý bổ sung chi ngoài dự toán.

- Cắt giảm 100% các hoạt động chi thường xuyên chưa thực sự cần thiết và không có hiệu quả, các khoản mua sắm, sửa chữa không được bố trí trong dự toán, hạn chế bổ sung kinh phí nằm ngoài dự toán đã được giao và phân bổ;

- Tăng cường công tác kiểm tra, thẩm định, kiểm soát chi NSNN theo hướng trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo chi ngân sách đúng chế độ, đồng thời thực hiện cải cách thủ tục hành chính tạo điều kiện cho các đơn vị sử dụng ngân sách nhưng vẫn đảm bảo kiểm soát chặt chẽ, đúng chế độ quy định. Thực hiện nghiêm chỉnh các kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, kịp thời thu nộp vào NSNN các khoản phải thu nộp theo kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm toán.

- Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên để dành nguồn cải cách tiền lương, tiết kiệm các khoản chi mua sắm phương tiện, trang thiết bị làm việc đắt tiền, chi hội nghị, tiếp khách, xăng xe, điện nước, văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí, tổ chức lễ hội, tổ chức kỷ niệm ngày truyền thống, đón danh hiệu thi đua,

- Tăng cường huy động các nguồn đầu tư của xã hội hóa trong các lĩnh vực, nhất là lĩnh vực giáo dục đào tạo, y tế, văn hóa thể thao, các phong trào đoàn thể, thực hiện công khai, minh bạch kết quả thực hiện.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Đầu tư công, đặc biệt là các quy định về chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư, xây dựng kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 bảo đảm phù hợp với quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14, điều kiện thực tế của xã.

- Phân bổ vốn đầu tư phải đảm bảo nguyên tắc theo đúng quy định của Chỉ thị số 1792/CT-TTg ngày 15/10/2011; Nghị quyết số 19/2020/NQ-HĐND ngày 24/12/2020 của HĐND tỉnh.

- Xử lý tình trạng nợ đọng xây dựng cơ bản theo Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 10/10/2012 của Thủ tướng Chính phủ về những giải pháp chủ yếu khắc phục tình trạng nợ đọng cơ bản tại xã.

- Thực hiện nghiêm, hiệu quả các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ: Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 28/6/2013 về tăng cường quản lý đầu tư và xử lý nợ đọng xây dựng cơ bản từ nguồn ngân sách nhà nước, trái phiếu chính phủ; Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/12/2013 về việc tăng cường, đẩy mạnh công tác quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 14 tháng 02 năm 2015 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao hiệu quả sử dụng nợ công; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 30 tháng 7 năm 2015 về tăng cường các biện pháp xử lý nợ đọng xây dựng cơ bản nguồn vốn đầu tư công.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt chủ trương xã hội hóa các lĩnh vực hoạt động xã hội, các công trình phúc lợi công cộng nhằm phát triển mạnh mẽ về xây dựng cơ sở hạ tầng, rà soát và bố trí nguồn vốn để trả nợ các công trình XD CB, bố trí nguồn vốn đầu tư công trình trọng điểm cần thiết như Trường mầm non, Trường THCS, Trường Tiểu học, Nhà văn hóa xã.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đối với tất cả các công trình do UBND xã làm chủ đầu tư các Ban quản lý dự án phải công khai dự án tại UBND xã, để đẩy mạnh sự giám sát của cộng đồng dân cư và đoàn thể trên địa bàn.

- Thực hiện nghiêm, hiệu quả các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý đầu tư vốn ngân sách nhà nước và xử lý dứt điểm nợ đọng xây dựng cơ bản.

- Tăng cường công tác giám sát cộng đồng, nâng cao chất lượng công trình đầu tư từ nguồn kinh phí NSNN.

- Tổ chức một cách đồng bộ, quyết liệt các biện pháp THTK, CLP trong tất cả các khâu của quá trình đầu tư đảm bảo đầu tư tập trung, khắc phục tình trạng đầu tư dàn trải, phân tán, chỉ triển khai các dự án khi bố trí đủ nguồn vốn, hạn chế việc kéo dài thời gian thực hiện các công trình dự án gây lãng phí.

- Tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa các cấp, các ngành trong việc rà soát, lập kế hoạch đầu tư vốn ngân sách địa phương 5 năm 2021-2025 và tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch đầu tư công năm 2021, bảo đảm năm 2021 giải ngân hết 100% kế hoạch vốn đầu tư công được giao.

- Kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong triển khai kế hoạch đầu tư công, thực hiện dự án. Chủ động điều chỉnh hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền điều chỉnh kế hoạch đầu tư công để thúc đẩy giải ngân, nâng cao hiệu quả đầu tư. Trường hợp chưa xử lý dứt điểm nợ XDCB mà vẫn khởi công mới dự án thì người quyết định đầu tư chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp có thẩm quyền theo quy định của pháp luật về đầu tư công.

- Thực hiện cắt giảm 100% các dự án không nằm trong quy hoạch, kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt; thu hồi các dự án đã được cấp phép đầu tư nhưng quá thời hạn quy định không triển khai thực hiện theo cam kết hoặc theo giấy phép; tạm dừng, cắt giảm các hạng mục công trình chưa thực sự cần thiết hoặc hiệu quả đầu tư thấp.

- Cắt giảm 100% việc tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình XDCB, trừ các dự án công trình có ý nghĩa quan trọng về kinh tế, chính trị, văn hoá xã hội của quốc gia trên địa bàn hoặc của địa phương và được sự đồng ý của cơ quan có thẩm quyền.

3. Quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, tài sản công

a) Đối với quản lý khai thác, sử dụng đất đai, trụ sở:

- Công chức Địa chính - Xây dựng hàng tháng lập kế hoạch, thường xuyên thực hiện việc kiểm tra, rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc đang quản lý để bố trí sử dụng hợp lý, đúng quy định tại Quyết định số 147/1999/QĐ-TTg ngày 05 tháng 7 năm 1999 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc tại các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp; Quyết định số 260/2006/QĐ-TTg ngày 14 tháng 11 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ sửa đổi, bổ sung Quyết định số 147/1999/QĐ-TTg.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 25/8/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác quản lý các trụ sở, các cơ sở hoạt động sự nghiệp; sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2019 của Thủ tướng chính phủ.

b) Sử dụng thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước

- Chấp hành nghiêm chỉnh Luật quản lý tài sản số 15/2017/QH15 ngày 21/06/2017; Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công,

- Việc mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn đảm bảo tiêu chuẩn định mức theo quy định tại Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 30 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức, chế độ quản lý, sử dụng máy móc, thiết bị, hạn chế mua trang thiết bị đắt tiền.

- Tài sản nhà nước sau khi mua sắm phải được bàn giao cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân quản lý, sử dụng, bảo trì, bảo dưỡng (đối với tài sản mua sắm theo hình thức tập trung) phải được phản ánh đầy đủ vào sổ sách kế toán cả về hiện vật và giá trị để theo dõi quản lý. Trang thiết bị làm việc phải quy định rõ về sử dụng phương tiện thiết bị làm việc, giao mục tiêu, chi tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí đến từng bộ phận, cá nhân để thực hiện.

- Thực hiện nghiêm Chi thị số 31/CT-TTg ngày 02 tháng 11 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc đúng mục đích, không sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng. Tổ chức kiểm kê, phân loại và theo dõi quản lý theo quy định; thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi kết thúc theo quy định của pháp luật.

4. Quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên đất.

- Tổ chức công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất đã được cấp thẩm quyền xét duyệt đúng quy định; khẩn trương chỉ đạo việc lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, nhằm tăng cường công tác kiểm tra, quản lý chặt chẽ đảm bảo theo quy định của Luật Đất đai số 45/2013/QH13 ngày 29 tháng 11 năm 2013.

- Tăng cường rà soát xử lý các dự án sử dụng tài nguyên đất không triển khai dự án theo đúng tiến độ, thời gian, tập trung kiểm soát các nguồn gây ô nhiễm môi trường, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát xử lý các trường hợp gây ô nhiễm môi trường.

5. Đào tạo, quản lý, sử dụng lao động, thời gian.

- Tiến hành rà soát các quy định về đào tạo, quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, đúng chuyên môn, ngành nghề được đào tạo để nâng cao chất lượng hiệu quả công việc, làm việc theo thời gian quy định;

- Về chống lãng phí trong cơ quan đơn vị tổ chức các cuộc họp các hội nghị, hội thảo, tọa đàm, lễ kỷ niệm phải đảm bảo đúng mục đích, đúng thành phần, đối tượng tham dự và tiết kiệm thời gian.

- Năm 2021 UBND xã Tiên Động đã thực hiện xong việc tinh giản biên chế hiện tại UBND xã đáp ứng đủ số biên chế mà UBND tỉnh giao là 10 cán bộ và 10 công chức, thực hiện đúng quy định về công tác tuyển dụng cán bộ công chức, viên chức theo nguyên tắc chỉ tuyển dụng số cán bộ, công chức, viên chức mới không quá 50% số biên chế cán bộ, công chức, viên chức đã thực hiện tinh giản biên chế và không quá 50% số biên chế cán bộ, công chức, viên chức đã giải quyết chế độ nghỉ hưu hoặc thôi việc theo quy định.

- Thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hiệu lực hiệu quả

- Đổi mới công tác quản lý và thái độ làm việc của công chức nhà nước, phục vụ đi đôi với quản lý; minh bạch hóa quản lý nhà nước, tăng cường kỷ luật công vụ, kỷ cương đối với cán bộ, công chức, cơ quan nhà nước. Xử lý nghiêm các trường hợp không tuân thủ, có hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức công vụ.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân. Xây dựng Chính phủ điện tử phục vụ người dân và doanh nghiệp hướng tới Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số.

6. Trong lĩnh vực văn hóa, xã hội, sản xuất và tiêu dùng của nhân dân.

- Công chức Văn hóa-Xã hội, Đài truyền thanh xã thường xuyên tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức viên chức về ý thức THTK, CLP trong sản xuất và tiêu dùng, dành nguồn lực đầu tư vào sản xuất, kinh doanh. Khuyến khích nhân dân tích cực tham gia các cuộc vận động mua công trái xây dựng Tổ quốc, trái phiếu xây dựng các công trình hạ tầng kinh tế - xã hội; các phong trào đền ơn đáp nghĩa- triển khai cuộc vận động THTK, CLP trong các đoàn thể, tổ chức quần chúng, các thôn, xóm, làng, cụm dân cư; tập trung vào việc xây dựng nếp sống mới, xoá bỏ các hủ tục lạc hậu, gây lãng phí.

- Công chức Văn hóa thông tin phối kết hợp với UBMTQ và các tổ chức chính trị triển khai Thông tư số 04/2011/TT-BVHTTDL ngày 21/01/2011 của Bộ văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định về việc thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội; phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng biểu dương kịp thời các gương tốt và tạo dư luận xã hội, lên án, phê phán các hành vi vi phạm quy chế của Nhà nước về việc cưới, việc tang và lễ hội. Gắn cuộc vận động "Toàn dân xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh" trong giai đoạn mới với việc thực hiện THTK, CLP trong sinh hoạt của nhân dân.

Triệt để tiết kiệm trong việc tổ chức lễ hội, tổ chức sự kiện thuộc lĩnh vực văn hóa xã hội; nhất là lễ hội, sự kiện sử dụng NSNN; trong tiêu dùng; trong tổ chức việc cưới, việc tang, đẩy mạnh xã hội hóa trong công tác tổ chức lễ hội.

7. Quản lý, sử dụng điện năng:

- Tăng cường tiết kiệm điện theo Chỉ thị số 171/CT-TTg ngày 26/01/2011 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư liên tịch số 111/2009/TTLT/BTC-BCT ngày 01/6/2009 của liên Bộ Tài chính - Công thương về hướng dẫn thực hiện tiết kiệm trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

III. NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP:

1. Tăng cường thực hiện cải cách thủ tục hành chính làm cơ sở cho việc Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể và trực tiếp tổ chức thực hiện chương trình cải cách hành chính, trong đó tập trung vào các lĩnh vực: quản lý đất đai, nhà ở; xây dựng cơ bản; quản lý tài chính và đầu tư công đối với nguồn ngân sách được giao.

- Đối với các lĩnh vực thường xuyên phải tiếp xúc và xử lý công việc với người dân: Phải hệ thống hóa những quy định về thủ tục, giấy tờ, thời hạn giải quyết đối với từng loại công việc. Công bố công khai trên hệ thống truyền thanh của xã, niêm yết tất cả các loại thủ tục hành chính tại văn phòng một cửa, trang thông tin điện tử, để làm căn cứ cho nhân dân thực hiện và giám sát thực hiện.

- Thường xuyên phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm soát lại chất lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị mình, kịp thời truyền tải thông tin tới người dân trên địa bàn xã về cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức và công khai số điện thoại của lãnh đạo, người đứng đầu

UBND xã để người dân, doanh nghiệp biết khi cần liên hệ và giải quyết công việc được thuận tiện.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về nâng cao nhận thức, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THTK, CLP:

- Tiếp tục đẩy mạnh tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP dưới nhiều hình thức như thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, hội nghị quán triệt, tập huấn để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP đối với các cơ quan, tổ chức, cá nhân và toàn xã hội;

- Các ban ngành tích cực phối hợp chặt chẽ với các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện tuyên truyền, vận động về THTK, CLP đạt hiệu quả và kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THTK, CLP.

3. Công khai định mức, tiêu chuẩn, chế độ làm căn cứ xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021.

- Công khai các quy định về sử dụng ngân sách nhà nước và nguồn tài chính được giao. Đồng thời, thực hiện tốt các định mức, tiêu chuẩn, chế độ chi tiêu làm cơ sở thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tiết kiệm trong chi tiêu hành chính, đảm bảo chi đúng tiêu chuẩn, định mức và đúng mục đích.

- Công chức Tư pháp chủ trì, phối hợp với các ban, ngành có liên quan thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh cho phù hợp với các quy định của Luật THTK, CLP.

- Các ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân xã trên cơ sở tổng kết, đánh giá tình hình thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức để phân tích, đánh giá những tác động của các yếu tố ngân sách tăng, giảm thực hiện rà soát, kiểm tra đôn đốc đồng thời, quản lý nghiêm, công khai việc thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn, đã ban hành để tạo điều kiện cho việc giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Các ban, ngành đã được giao và phân bổ ngân sách thực hiện chủ động trong hoạt động chi tiêu cho phù hợp.

- Các ban, ngành, đoàn thể chủ động xây dựng trương trình hoạt động, tổ chức rà soát, đánh giá lại toàn bộ các hoạt động, chính sách, nguồn ngân sách đã phân bổ. Ưu tiên bố trí kinh phí cho các hoạt động, các hội nghị cần thiết.

4. Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc THTK, CLP.

- Các ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo hướng dẫn các ban, ngành thuộc phạm vi quản lý thực hiện các quy định về công khai để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, giám sát THTK, CLP; đồng thời, tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công khai, đưa công tác công khai về THTK, CLP thành nề nếp trong cơ quan,

- Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân xã phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, trước hết tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định; công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc; công khai quản lý, sử dụng trụ sở

làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi công cộng và các tài sản khác trong cơ quan, đơn vị,

- Đối với UBND xã, các trường học đã có trang thông tin điện tử cần thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả, tiết kiệm ngân sách trong việc thực hiện công khai.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của thanh tra nhân dân qua đó phát huy sức mạnh tập thể trong công tác giám sát việc thực hiện THPT, CLP. Đẩy mạnh việc thực hiện giám sát đầu tư cộng đồng qua Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng theo quy định của Thủ tướng Chính phủ, thông qua tăng cường vai trò của người dân trong việc theo dõi, đánh giá việc chấp hành các quy định về quản lý đầu tư của cơ quan có thẩm quyền quyết định đầu tư, chủ đầu tư, ban quản lý dự án, các nhà thầu và đơn vị thi công dự án trong quá trình đầu tư. Qua quá trình giám sát nhằm phát hiện, kiến nghị về các việc làm vi phạm các quy định về quản lý đầu tư để kịp thời ngăn chặn và xử lý các việc làm sai quy định, gây lãng phí, thất thoát vốn và tài sản nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Căn cứ Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của UBND xã, yêu cầu trưởng các ban, ngành, đoàn thể, chủ động thực hiện, vận động tuyên truyền trong đó xác định rõ nhiệm vụ cụ thể, biện pháp thực hiện thuộc phạm vi, lĩnh vực để thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; quy định cụ thể thời gian thực hiện và hoàn thành.

2. Các cán bộ chuyên trách, công chức Đài truyền thanh đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật THPT, CLP trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hình thức thích hợp và có hiệu quả; nêu gương người tốt, việc tốt trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời phê phán, lên án các tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

3. Thường xuyên đánh giá tình hình thực hiện THPT, CLP theo các nội dung, lĩnh vực quy định tại Luật THPT, CLP và các văn bản hướng dẫn.

4. UBND xã Giao cho các cán bộ chuyên trách, công chức phụ trách từng bộ phận chuyên môn theo dõi, giám sát việc thực hiện chấp hành quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn xã;

5. Giao công chức Tài chính- Kế toán theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch THPT, CLP và tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân xã về kết quả thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các ban ngành chuyên môn thuộc UBND xã tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã để xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Phòng TC- KH huyện (để b/cáo);
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Trưởng các ngành;
- Các cán bộ chuyên trách, công chức xã;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu: Vp.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Liệu